**Звіт завідувача ДНЗ №4 "Лелека"**

**за 2020/2021навчальний рік**

**30.06.2021р.**

**Присутні:**

* **батьки – 22 особи,**
* **працівники закладу – 7 осіб**

Вітаю представників батьківської громади, колектив нашого дошкільного закладу – педагогів, молодший обслуговуючий персонал.

       Звітуючись про роботу дошкільного закладу і відповідно й  про мою діяльність як завідувача ДНЗ  дозвольте  нагадати, що дошкільний навчальний заклад( ясла-садок)  комбінованого типу №4 «Лелека» у своїй діяльності керується слідуючими нормативно – правовими документами:

* Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту»;
* Базового компоненту дошкільної освіти;
* Концепція реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року (схвалено розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 988-р);
* Положення про дошкільний навчальний заклад (затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 20.03.2003 № 305);
* Наказ Міністерства освіти і науки України від 08.06.2018 № 609 «Про затвердження Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти»;
* Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів (затверджено наказом Міністерства охорони здоров’я України від 24.03.2016 № 234),
* Гранично допустимого навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності (затверджено наказом МОН України від 20.04.2015 № 446), інших нормативно-правових актів.
* Статуту комунального закладу освіти «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 4 «Лелека» Синельниківської міської ради (затверджено рішенням Синельниківської міської ради від 27 серпня 2015 №977-53/VI;
* Ліцензія на провадження освітньої діяльності у сфері дошкільної освіти з ліцензованим обсягом прийому 30 осіб, яке затверджено розпорядженням голови Дніпропетровської облдержадміністрації від 07.09.2017 № Р-430/0/3-17.

Дитячий садок визначений як юридична особа, ліцензований.

        Порядок діяльності ДНЗ визначений «Правилами внутрішнього трудового розпорядку»,  посадові обов’язки персоналу є в наявності, відповідають нормативним вимогам, затверджені завідувачем ДНЗ.

**І.ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА**

     Дошкільний навчальний заклад № 4 «Лелека» розпочав функціонування у 1951 році. В ДНЗ в наявності  2 групи денного перебування.Кожнавіковагрупамаєсвійігровиймайданчик з ігровим обладнанням і спортивними спорудами. У приміщенні і на території ДНЗ є відокремлені куточки, де діти можуть гратися або працювати наодинці чи невеличкими групами, забезпечено простір для ігор, занять, відпочинкудітей. Приміщення і споруди мають естетичний вигляд, безпечні для малюків, зберігаються дбайливо. Влітку було оновлено обладнання та  споруди на майданчиках, підтримуються в естетичному та безпечному вигляді. Групові приміщення забезпечені меблями та ігровим обладнанням, мають сучасний інтер’єр. Розвивальне середовище дитячого садка організовано з урахуванням інтересів дітей і відповідає їх віковим особливостям.

**2. СКЛАД ВИХОВАНЦІВ**

ДНЗ № 4 розрахований на 30 місць.

Порівняно з минулим роком наповнюваність дітей в групах збільшилась. У наступному році кількість дітей в старшій групі збільшиться за рахунок дітей, що залишаються на другий рік.  За попередніми даними залишається 3 дітини з різних причин.

          Мережа груп ДНЗ повністю відповідає меті, завданням, специфіці нашого закладу. Облік вихованців ведеться відповідно до вимог з дотриманням інструкцій. Зарахування малюків до садочка відбувається з дотриманням правил прийому за чергою .Діти переводяться з групи в групу на початок навчального року за віковим принципом, враховуючи індивідуальні особливості психічного та фізичного розвитку малюків.

Термін роботи закладу у звітному періоду був 10,5 годин для 2 груп.

         У ДНЗ проводиться робота з   вирішення проблем соціального захисту вихованців та працівників. Своєчасно виявляються і ставляться на облік діти сироти, напівсироти, діти з багатодітних та малозабезпечених родин, які потребують соціального захисту. Заклад відвідує 2 дитини що знаходяться під опікою, 1 дитина з багатодітних сімей,2 дітей із сімей АТО.

**3. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

В закладі працює 5 педагогів та 6 чоловік обслуговуючого персоналу. ДНЗ № 4 укомплектований педагогічними кадрами на **100%.**

**4 МЕТОДИЧНА РОБОТА**

Навчально-виховний процес на протязі року здійснювався відповідно до

програми виховання і навчання дітей від двох до семи років «Українське дошкілля»

  В навчальному році в цікавих нетрадиційних формах пройшли заняття колективного перегляду з таких напрямків:

1.          «Дитина в соціумі» *(патріотичне виховання)*:

-        Біла Р.І., інтегроване заняття «Бабуся завітала»  в молодшій групі «Рожеві щічки» («Дитина в соціумі» + «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі», 24.10.2020);

-        Новиченко С.А., інтегроване заняття «Сонечко мандрує Україною» в середній групі «Пізнайко» («Дитина в соціумі» + «Мовлення дитини»,16.04.2021);

Відповідно до основних завдань педагогічного колективу з питань навчання та виховання дітей було встановлено контроль за навчально-виховною роботою в групах та надання методичної допомоги. Протягом навчального року здійснювались різні види контролю:

o        Стан готовності групи до нового навчального року (вересень);

o        Ведення педагогічної документації. Зміст та якість перспективного та календарного планування (вересень);

o        Стан освітнього процесу в групах раннього віку (13-17.02.2021);

o        Аналіз рівня розвитку вихованців старших груп;

o        Стан роботи ДНЗ з патріотично-морального виховання дітей (жовтень);

o        Організація харчування дітей в старших групах. Культурно-гігієнічні навички дітей (вересень);

o        Дотримання педагогами рухового режиму та якість проведення режимних моментів протягом дня (листопад);

o        Оформлення в групах народознавчих куточків (листопад);

o        Форми роботи з дітьми щодо підготовки Новорічних свят. Безпека життєдіяльності під час проведення свят (19-26.12.2021);

o        Сюжетно-рольові ігри, їх взаємозв’язок із тематикою, ознайомлення з навколишнім та художньою літературою (06-10.02.2021);

o        Підготовка та проведення занять вихователями (березень);

o        Дотримання санітарно-гігієнічних вимог у ДНЗ (20-31.03.2021);

o        Матеріально-технічне забезпечення харчоблоку, дотримання умов безпеки (03-07.04.2021);

o        Сформованість культурно-гігієнічних навичок під час харчування у дітей ясельної групи (04-06.05.2021).

Згідно річного плану пройшли 4 педагогічних ради («Інтеграція побудови освітнього процесу в ДНЗ: інноваційні аспекти», «Формування духовно-ціннісних, національно-патріотичних орієнтирів дитини як засіб соціалізації дошкільника», «Формування логіко-математичної компетентності дошкільників», «Аналіз навчально-виховного процесу дошкільного закладу за 2020/2021 навчальний рік. Підготовка до проведення літнього оздоровчого періоду») на яких визначали напрямки подальшої  роботи дошкільного закладу, розглядали актуальні питання життя ДНЗ, аналізували діяльність колективу, організовували виставки, презентації дидактичного матеріалу, конкурси.

Дошкільний заклад працює в тісному контакті зі школою№5. З метою підвищення якості організації перспективності, наступності та спадкоємності у роботі ДНЗ та школи, вихователями старшої групи «Пізнайко» та вчителями початкових класів ЗОШ № 5 проведено такі заходи:

-        Екскурсія до ЗОШ  № 5

-        Розвага «Святий Миколай» (школярі, педагоги  ЗОШ № 5).

З метою залучення родини до участі у навчально-виховному процесі дошкільного закладу, у кожній групі обладнані батьківські куточки, які інформують про життя і діяльність дітей у садочку. Розроблена різна тематика папок-пересувок, наприклад*:* «Екологічна освіта дошкільнят», «Виховати справжніх патріотів», «Адаптація дитини до умов ДНЗ», «Як підготувати дитину до школи»,  посезонні ширми, тощо.

 Налагоджена робота батьківських комітетів груп. Батьки обговорюють проблеми розвитку ДНЗ та самостійно приймають рішення щодо посильної допомоги закладу, активно працюють над поновленням та поповненням групових осередків сучасними меблями та дидактичним матеріалом для розвитку дітей, допомагають у оформленні клумб, беруть участь у облаштуванні та прибиранні ігрових майданчиків, здійснюють ремонтні роботи в групах, допомагають у обслуговуванні комп’ютерної техніки. Продовжує свою роботу благодійний фонд закладу , який  було створено за ініціативи батьків.

**5. ХАРЧУВАННЯ.**

  Організація харчування  дітей в дошкільному навчальному закладі здійснюється відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах» від 22.11.2005 р. № 1591, Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005 р. №242/329, Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженої спільним наказом  Міністерства освіти і науки України та Міністерством охорони здоров'я України від 17.04.2006 р. № 298/227, із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту  від 26.02.2013 року № 202/165.

У дошкільномунавчальномузакладіорганізованотриразовий режим харчування.

Відповідно до штатного розпису заклад укомплектовано 1 працівником харчоблока ДНЗ, який має спеціальну освіту та забезпечує організацію харчування.

В ДНЗ №4 створені належні умови для організації харчування дітей всіх вікових груп. Харчоблок та групи забезпечені відповідним посудом та кухонним інвентарем. Протягом року за рахунок благодійного фонду було здійснено косметичний ремонт харчоблоку, придбано кухонне обладнання (тістоміс та протирочний пристрій) для впровадження системи НАССР.

Постачальникам завгоспом своєчасно подаються замовлення на продукти харчування.

Комісією з бракеражу продуктів харчування та продовольчої сировини  приймались якісні продукти, які надходили в дошкільний навчальний заклад.

На підставі затвердженого примірного двотижневого меню, щодня завідуючою спільно з медичною сестрою, кухарем та завгоспом  ДНЗ складаються меню-розкладки на наступний день. При цьому працівники користуються картотекою страв, затвердженою завідувачем ДНЗ.

У дошкільному навчальному закладі видача готових страв на групи здійснюється лише після зняття проби та відповідно до часу, визначеного графіком видачі їжі. Щоденне меню розміщується поруч з вікном видачі їжі з харчоблоку та в інформаційних куточках для батьків.

Для контролю за виконанням затвердженого набору продуктів  ведеться Журнал обліку виконання норм харчування. Аналіз виконання норм харчування за 2020 рік показує, що в цілому харчування вихованців дошкільного навчального закладу здійснювалось наближено до норм у середньому – 73%.

      Протягом року здійснюється контроль за санітарним станом харчоблоку та груп ДНЗ, за своєчасним проходженням медичних оглядів та здачею санітарних мінімумів працівниками. Результати контролю  розглядалися на нарадах при завідувачу.

     Вихователі, помічники  вихователів беруть активну участь в організації харчування дітей, ознайомлені з питаннями їхнього гігієнічного та естетичного виховання. Щодня перед кожним прийманням їжі столи для дітей сервіруються відповідно до меню. Дітей привчають сідати за стіл охайними, з чистими руками, сидіти за столом правильно та користуватись столовими приборами (ложкою, виделкою, ножем). Дошкільнят середньої та старшої груп навчають чергувати у групі під час приймання їжі, використовувати санітарний одяг, сервірувати столи та збирати використаний посуд. Кількість столового посуду в группах відповідає кількості дітей за списком. Однак протягом року не виділялося бюджетних кошт для заміни посуду.

Спеціалістами Держпродспоживслужби (СЕС) , в листопаді 2020р було здійснено позапланову перевірку харчоблоку та груп,  в червні 2021р., планово перевірялась робота  дошкільного навчального закладу. Порушень у дотриманні санітарно-гігієнічних вимог під час організації харчування, а саме: на харчоблоці та в групах  не було.

**6. АНАЛІЗ РОЗГЛЯДУ ЗВЕРНЕНЬ ГРОМАДЯН**

Для поліпшення роботи зі зверненнями громадян у ДНЗ затверджений порядок особистого прийому громадян завідувачем.

Дана інформація розміщена на інформаційних стендах в приміщені ДНЗ.  Батьки та працівники ДНЗ  ознайомлені з графікоми особистого прийому.

Розгляд, реєстрація та проходження звернень здійснюється відповідно до «Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації». В закладі відповідно до номенклатури справ ведуться: журнал обліку особистого прийому громадян, журнал реєстрації заяв, скарг громадян,які прошиті, пронумеровані, скріплені печаткою та підписом завідувача.

Упродовж року кількість осіб, які побували на особистому прийомі у завідувача, становить 19 з різних питань, а саме: прийняття дітей до ДНЗ,постановки на чергу для влаштування в ДНЗ, надання основних та додаткових відпусток працівникам закладу, тощо. Серед громадян, батьки дітей з багатодітних сімей, учасники бойових дій.

Зверненнягромадян, що надходять, розглянуті завідувачем дошкільного навчального закладу. Всі питання адміністрацією вирішувалися позитивно. Громадянам, які цього потребували, наддали необхідні роз'яснення.

Повторних звернень та письмових скарг протягом навчального року не надходило.

**Робота по зміцненню матеріально - технічної бази ДНЗ**

У 2020-21н. р. у ДНЗ № 4 було поповнено матеріальну базу та здійснені ремонтні роботи, а саме:

**Поповнення матеріальної бази та здійснення ремонтних робіт в ДНЗ №4 за період з 01.06.2020р. по 31.06.2021р.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва | Кількість | Ціна | Загальна сума | Джерелофінансування  благодійні внески  бюджетні кошти |
| 1 | Косметичний ремонт груп «Пізнайки»,«Рожеві щічки».  Центральний вхід у ДНЗ. Фарбування та частковий ремонт  обладнання на ігрових майданчиках в приміщенні ДНЗ  Ремонт музею  Ремонт медичного кабінету  (Фарба,пензлики,валики,шпакльовка,цемент,ізвесть,гвіздки, шпалери) |  |  | 6500 | Благодійна допомога | |
| 2 | Придбання обладнання на харчоблок (тістоміс та протирочний пристрій) | 1    1 | 1600  500 | 1600  500 | Благодійна допомога | |
| 3 | Придбання піску | 2 | 400 | 800 | Благодійна допомога | |
| 4 | Придбання канцтоварів(бумага.файли) | 3  2 | 90  35 | 270  70 | Благодійна допомога | |
| 5 | Придбання посуду в групу старшого дошкільного віку(чайники) |  |  | 388 | Благодійна допомога | |
| 6 | Частковий ремонт даху |  |  | 600 | Благодійна допомога | |
| 7 | Оснащення розвивального середовища |  |  | 2050 | Благодійна допомога | |
| Загальна сума | |  |  | **12778** |  | |

        Педагоги разом з батьками на кожній віковій групі обновлюють і створюють предметно-розвивальне середовище – доповнюють сюжетно-рольові зони; різні види театрів; дидактичні ігри. Сучасні оригінальні ігри, дидактично-логічні посібники, виготовлені руками працівників  садочка та придбані за допомогою батьків, зміцнюють розвивальне середовище закладу.

         Необхідно  зазначити, що за останні роки в дошкільний заклад за бюджеті кошти зовсім не було придбано іграшок та розвиваючих ігор на групи , а всі іграшки придбано лише за рахунок благодійної допомоги.  Тому  велика увага приділялася дбайливому ставленню до тих іграшок, які вже є у дошкільному закладі.

     Висловлюю щиру подяку батькам за розуміння, допомогу та підтримку, а працівникам за нелегку працю у вихованні майбутнього покоління нашої держави. **Дякую за увагу.**